



ГЛАВА  
ГОРОДА ЛОБНЯ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.11.2015 № 90

г. Лобня

**«Об утверждении Положения  
о Комиссии по предупреждению  
и ликвидации чрезвычайных  
ситуаций и обеспечению пожарной  
безопасности города Лобня»**

В соответствии с Законом Московской области от 04.05.2005 г. N 110/2005-ОЗ «О защите населения и территории Московской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Московской области от 04.02.2014 г. N 25/1 «О Московской областной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Постановления Губернатора Московской области от 19.12.2005 г. № 158-ПГ «О Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Московской области при Губернаторе Московской области», в целях обеспечения реализации единой государственной политики в сфере защиты населения и территории города Лобня от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, координации взаимодействия органов управления, сил и средств Лобненского городского звена Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также обеспечения пожарной безопасности на территории города Лобня

**Постановляю:**

1. Утвердить Положение о Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Лобня (приложение).
2. Признать утратившим силу постановление Главы города от 14.08.2014 г. № 83 «О Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Лобня».
3. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Лобня» и разместить его на официальном сайте Администрации города Лобня Московской области.



Н.Н. Гречишников

004228





Приложение

к постановлению Главы города Лобня от «16» Н 2015 г. № 90

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Лобня**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Лобня (далее - Комиссия) является координационным органом, созданным для обеспечения согласованности действий структурных подразделений администрации города, предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории города Лобня, независимо от форм собственности, в целях реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - ЧС) и обеспечения пожарной безопасности.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Московской области, постановлениями и распоряжениями Правительства и Губернатора Московской области, решениями Совета депутатов города Лобня, постановлениями и распоряжениями администрации города Лобня, а также настоящим Положением.

Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями администрации города, структурными подразделениями федеральных органов исполнительной власти, предприятиями, организациями и учреждениями по согласованию с их руководителями.

1.3. Комиссия создается и осуществляет свою деятельность под руководством Главы города Лобня.

1.4. Численность и персональный состав Комиссии утверждаются Главой города Лобня. Из состава членов Комиссии назначаются первый заместитель председателя Комиссии, заместители председателя Комиссии и секретарь Комиссии.

1.5. Основным документом, принимаемым Комиссией, является решение.

**2. Основные задачи, функции и компетенция Комиссии**

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

а) разработка предложений по реализации единой государственной политики в сферах предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории города Лобня;

б) координация деятельности органов управления, сил и средств Лобненского городского звена Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее-ЛГ звено МОСЧС);

в) обеспечение согласованности действий органа местного самоуправления и организаций при решении задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, безопасности на водных объектах, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций;

г) рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном федеральным законодательством.



2.2. Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

а) рассматривает в пределах своей компетенции вопросы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, безопасности на водных объектах, восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций, и вносит в установленном порядке главе города Лобня соответствующие предложения;

б) рассматривает возможности возникновения чрезвычайных ситуаций и пожаров на территории города Лобня, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности;

в) организует планирование мероприятий по предупреждению, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, а также осуществляет контроль за их выполнением;

г) участвует в разработке муниципальных целевых программ в сферах предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории города Лобня, готовит предложения по их реализации;

д) разрабатывает предложения по развитию и обеспечению эффективного функционирования ЛГ звена МОСЧС;

е) рассматривает вопросы по организации размещения временно отселяемого (эвакуируемого) населения и возвращения его после ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожаров в места проживания;

ж) разрабатывает предложения по совершенствованию нормативно-правовых актов и иных регламентирующих документов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

з) организует взаимодействие с комиссиями по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности органов местного самоуправления и организаций;

и) рассматривает проекты материалов для ежегодных государственных докладов о состоянии защиты населения и территории города Лобня от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера для внесения этих проектов в установленном порядке в Московскую областную комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

к) организует взаимодействие с органами военного управления, Министерством по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Российской Федерации по Московской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Московской области, органами местного самоуправления и организациями по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, а также обеспечения пожарной безопасности;

л) оказывает организационно-методическую помощь комиссиям по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организаций;

м) осуществляет иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами, установленными законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

2.3. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

а) запрашивать у руководителей предприятий, организаций, учреждений и общественных объединений независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности необходимые материалы и информацию;

б) заслушивать на своих заседаниях руководителей предприятий, организаций, учреждений и общественных объединений;



в) принимать решения, обязательные для выполнения предприятиями, учреждениями и организациями, расположенными на территории города Лобня, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности;

г) осуществлять контроль за работой комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности предприятий, учреждений и организаций по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности;

д) при необходимости вносить предложения главе города Лобня об установлении режимов функционирования ЛГ звена МОСЧС, а также правилах поведения населения;

е) вносить предложения по приостановлению функционирования предприятий, организаций, учреждений и общественных объединений на территории города, вне зависимости от ведомственной принадлежности, и форм собственности в случаях угрозы возникновения ЧС;

ж) осуществлять контроль за подготовкой и готовностью органов управления и сил ЛГ звена МОСЧС;

з) привлекать для участия в своей работе специалистов структурных подразделений администрации города, структурных подразделений федеральных органов власти, предприятий, организаций и учреждений по согласованию с их руководителями;

и) создавать рабочие группы, в том числе постоянно действующие, из числа специалистов структурных подразделений администрации города и представителей заинтересованных организаций по направлениям деятельности комиссии, определять полномочия и порядок работы этих групп.

### 3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Организацию деятельности Комиссии обеспечивает ее председатель, а в его отсутствие-первый заместитель председателя Комиссии по поручению председателя Комиссии.

Регламент Комиссии утверждается председателем Комиссии с учетом требований настоящего Положения.

3.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планами работы на год, разрабатываемыми Комиссией и утверждаемыми Главой города Лобня.

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

При необходимости, по решению председателя комиссии, заседания (совещания) могут проводиться на месте чрезвычайной ситуации с привлечением отдельных членов комиссии, а также специалистов структурных подразделений администрации города и представителей заинтересованных организаций и учреждений.

О дате, времени, месте проведения и повестке дня очередного планового заседания Комиссии ее члены должны быть проинформированы не позднее, чем за пять дней до предполагаемой даты его проведения.

3.4. Заседания Комиссии проводит ее председатель или по его поручению один из первых заместителей председателя Комиссии.

Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

3.5. Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях лично, без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

При необходимости на заседания Комиссии могут быть приглашены представители федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Московской области, исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, органов местного самоуправления и организаций, ученые, эксперты и специалисты.

3.6. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством



95  
голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов присутствующих на заседании членов Комиссии решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

3.7. Решения комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для руководителей структурных подразделений администрации города, предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории города Лобня, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

3.8. Постоянно действующим органом управления, специально уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от ЧС, является Отдел по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и территориальной безопасности администрации города Лобня.

3.9. Комиссия имеет официальный бланк со своим наименованием.

3.10. Председатель Комиссии:

руководит организацией деятельности Комиссии и обеспечивает ее планирование;  
распределяет обязанности между первым заместителем председателя Комиссии, заместителями председателя Комиссии и секретарем Комиссии;  
вправе вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии;  
знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;  
участвует в заседаниях Комиссии;  
председательствует на заседаниях Комиссии;  
вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;  
подписывает документы Комиссии, в том числе протоколы ее заседаний.

3.11. Первый заместитель председателя Комиссии:

вправе вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии;  
знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;  
участвует в заседаниях Комиссии;  
вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;  
выполняет решения Комиссии;  
выполняет поручения Комиссии и ее председателя;  
исполняет обязанности председателя Комиссии, в том числе председательствует на заседаниях Комиссии (в случае отсутствия председателя Комиссии) по его поручению;  
руководит деятельностью рабочих групп, создаваемых Комиссией;  
участвует в подготовке вопросов на заседания Комиссии.

3.12. Заместители председателя Комиссии:

вправе вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии;  
знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;  
участвуют в заседаниях Комиссии;  
вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;  
выполняют решения Комиссии;  
выполняют поручения Комиссии и ее председателя;  
руководят деятельностью рабочих групп, создаваемых Комиссией;  
участвуют в подготовке вопросов на заседания Комиссии.

3.13. Члены Комиссии:

вправе вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии;  
знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;  
участвуют в заседаниях Комиссии;  
вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;



- выполняют решения Комиссии;
- выполняют поручения Комиссии и ее председателя;
- участвуют в деятельности рабочих групп, создаваемых Комиссией;
- участвуют в подготовке вопросов на заседания Комиссии.

3.14. Секретарь Комиссии:

- участвует в подготовке вопросов и формировании повестки дня заседания Комиссии;
- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- участвует в заседаниях Комиссии;
- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- выполняет решения Комиссии;
- выполняет поручения Комиссии и ее председателя;
- осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии;
- обеспечивает ведение делопроизводства Комиссии;
- организует подготовку заседаний Комиссии;
- извещает первых заместителей председателя Комиссии, заместителей председателя Комиссии, членов Комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Комиссии, рассылает документы, их проекты и иные материалы, подлежащие обсуждению на заседании Комиссии.

3.15. Решения Комиссии рассылаются секретарем Комиссии первому заместителю председателя Комиссии, заместителям председателя Комиссии, членам Комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания Комиссии.

3.16. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Отделом по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и территориальной безопасности Администрации города Лобня.